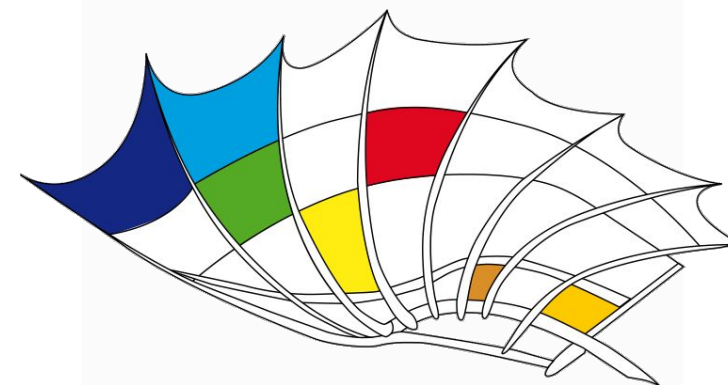




INCONTRO IN-FORMAZIONE

Docenti di nuova nomina



IIS DA VINCI - RIPAMONTI

PROF. MATTEO ESPOSITO

R.S.P.P.





Istituto Istruzione Superiore
LEONARDO DA VINCI RIPAMONTI
Como

Cerca 

Seguici su:   

[Scuola](#)

[Servizi](#)

[Novità](#)

[Didattica](#)

[LeoRipaNEWS](#)

[Registro Famiglie](#)

[Registro Docenti](#)

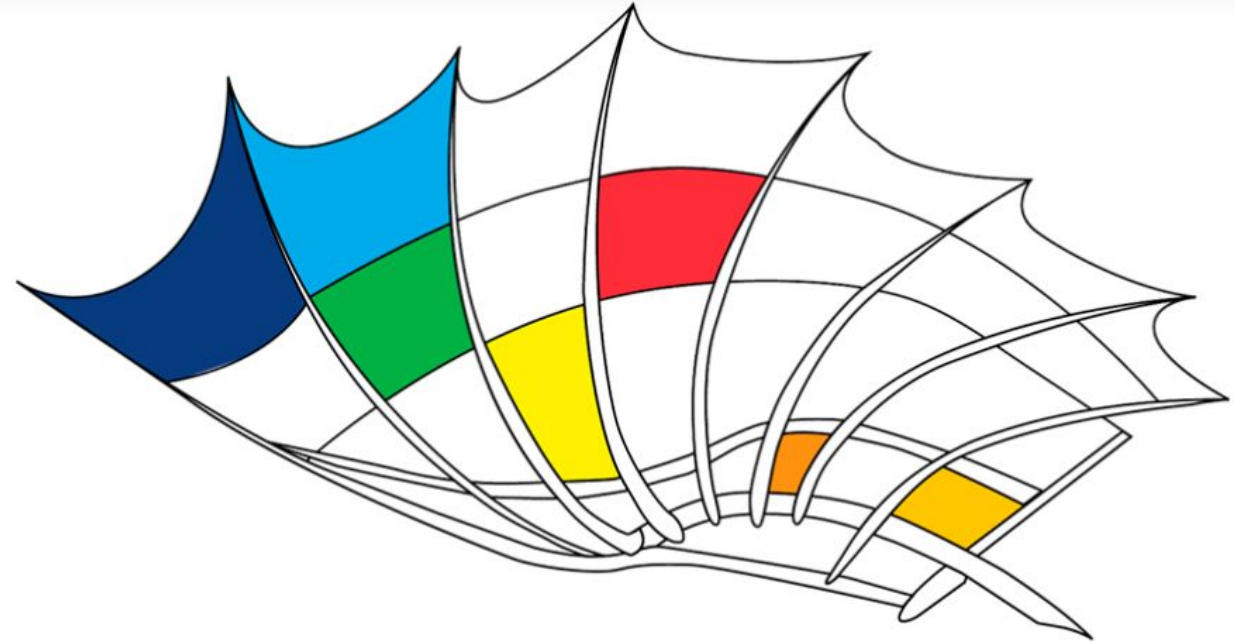
[Sportello Digitale](#)

[Area Riservata](#)

Istituto Istruzione Superiore

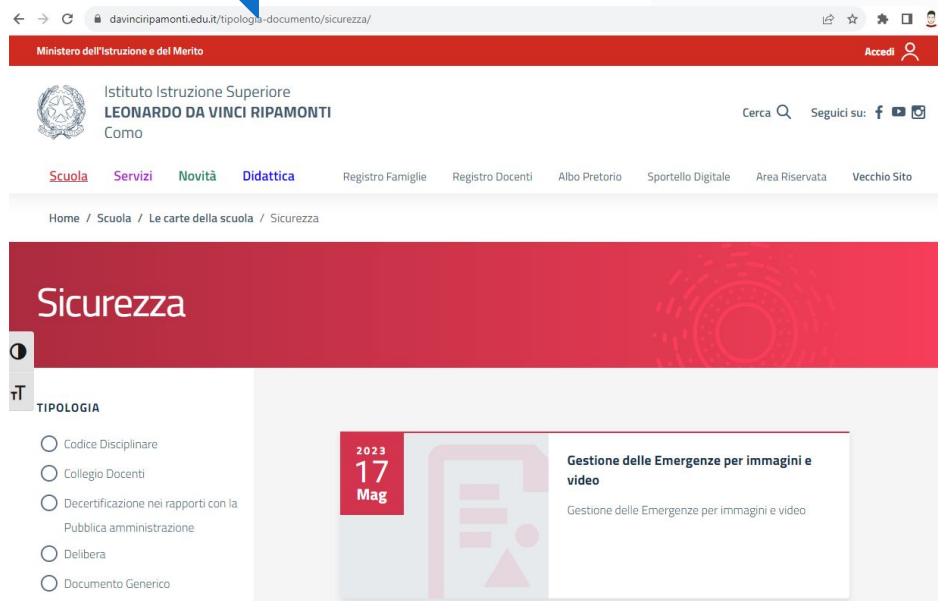
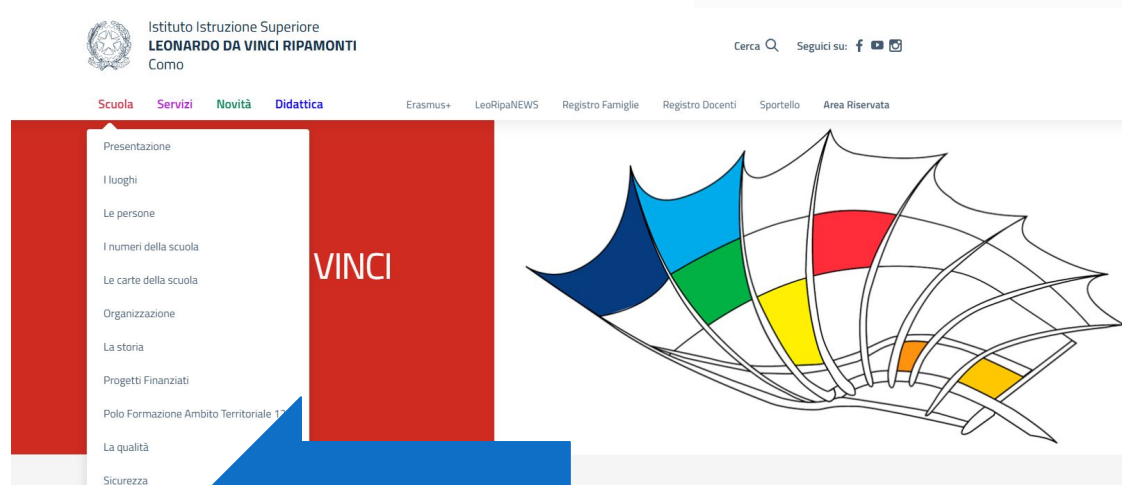
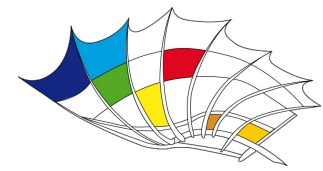
**LEONARDO DA VINCI
RIPAMONTI**

Como



SITO ISTITUZIONALE – AREA SICUREZZA

SITO WEB SCUOLA



Attraverso il sito web è possibile consultare:

- ☐ Organigramma della sicurezza
- ☐ Informativa lavoratori sulla sicurezza
- ☐ Piani di emergenza
- ☐ Planimetrie con percorsi di esodo
- ☐ Modulistica gestione emergenze

Permette di segnalare eventuali situazioni pericolose attraverso:

- ☐ Modulo segnalazione rischi per la sicurezza

DICHIARAZIONE PRESA DI SERVIZIO SICUREZZA



Al Dirigente Scolastico
I.I.S. L. DA VINCI – RIPAMONTI
COMO

DICHIARAZIONE ED AUTOCERTIFICAZIONE IN MATERIA DI SICUREZZA

Il sottoscritto _____
Nato a _____ prov. _____ il _____
Residente a _____ via _____ n° _____
In qualità di :
☐ Docente ☐ Personale ATA
☐ Tempo indeterminato ☐ Tempo determinato

consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla legge per false attestazioni e dichiarazioni mendaci (art. 76, d.P.R. 445/2000) sotto la mia personale responsabilità

DICHIARA

di prendere visione della seguente documentazione (disponibile sul sito dell'Istituto alla sezione Home→Le carte della scuola→Sicurezza):

- Piani di emergenza ed evacuazione
- Informativa lavoratori sulla sicurezza
- Organigramma della sicurezza



DICHIARAZIONE FORMAZIONE SICUREZZA

Il dipendente, alla presa di servizio, autodichiara, ai sensi del DPR 8/12/2000 n. 445, gli attestati in proprio possesso a seguito della frequenza dei corsi in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro.

L'inoltro della documentazione avviene utilizzando il **modulo online** allegando scansione dei propri attestati.

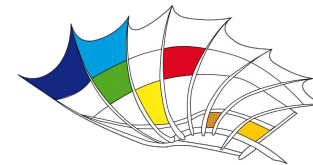
The image displays the online form for the 'Dichiarazione in materia di sicurezza - Presa di servizio' (Declaration on safety - Start of service). The main page on the left shows the header of the 'Ministero dell'Istruzione e del Merito' and the 'Istituto Istruzione Superiore LEONARDO DA VINCI RIPAMONTI Como'. The title 'Documentazione sicurezza – Presa di servizio' is prominent, with a sub-header 'Dichiarazione in materia di sicurezza - Presa di servizio'. A 'Tipologia' section shows 'Sicurezza' selected. A blue box highlights the 'Descrizione' section, which contains the instruction to click for the form and a Google Forms link: <https://forms.gle/ZKcMAo1AV6jVau8k9>. A large blue arrow points from this box to a detailed view of the form on the right. This detailed view includes a header with the user's email 'matteo.esposito@davinciripamonti.edu.it' and a 'Cambia account' link. It contains a note about Google account registration, a mandatory field indicator, and a section titled 'Modulo Formazione in materia di Sicurezza'. This section has input fields for 'Cognome' and 'Nome', each with a 'La tua risposta' label. Below these is a section 'In servizio in qualità di:' with checkboxes for 'Docente', 'Assistente tecnico', 'Assistente amministrativo', 'Collaboratore scolastico', and 'Altro'.

La compilazione va inoltrata anche se non è mai stato seguito alcun corso di formazione

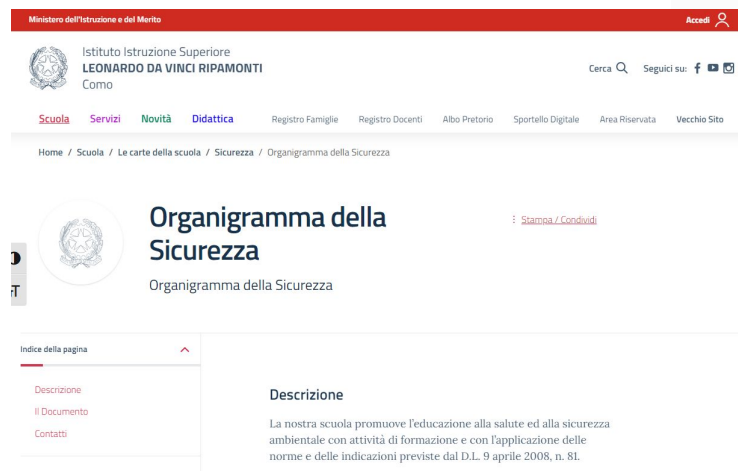


ORGANIGRAMMA DELLA SICUREZZA

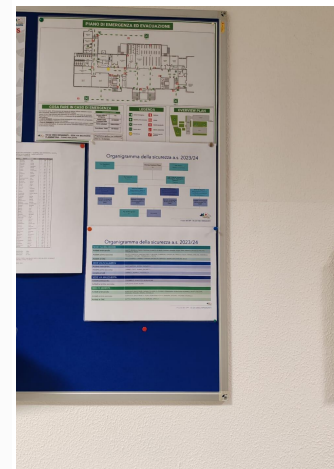
ORGANIGRAMMA SICUREZZA



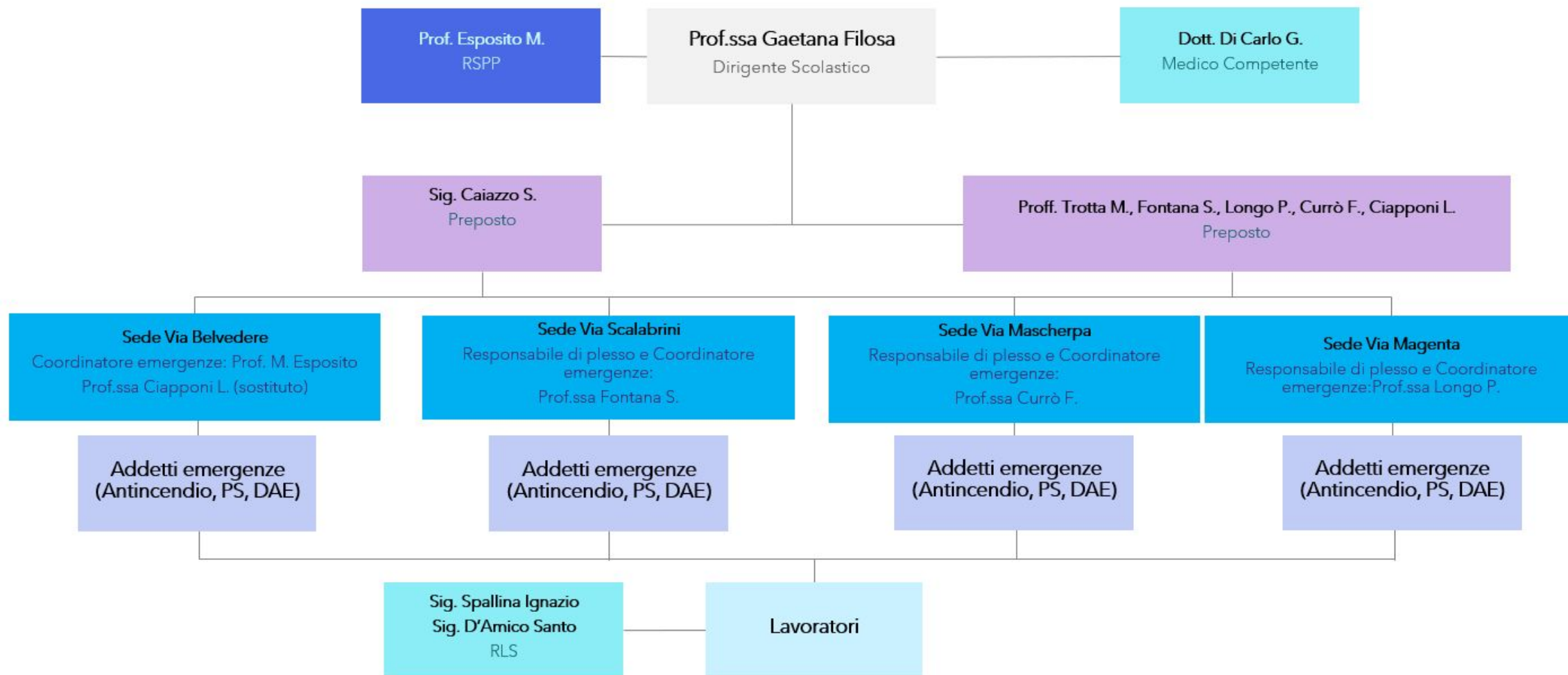
ACCESSO TRAMITE SITO WEB



CARTELLONISTICA NELLE VARIE SEDI



Organigramma della sicurezza a.s. 2026/27



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Gaetana Filosa



Organigramma della sicurezza a.s. 2026/27

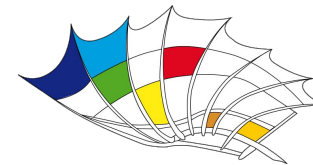
SEDE VIA BELVEDERE	
Addetti antincendio	AMATO, COLETTA, CORCIONE, D'AMICO, DE BIASE, GIORGIO, GRANDE, GUIDA, IANIA, PERNIOLA, PICCOLO, PILATTI, SPALLINA, TESSAROLO, ZULLO
Addetti primo soccorso	BELLOTTI, CASCELLA, CIAPPONI, COLOMBO, CORCIONE, COSCHIGNANO, CUPPONE, ESPOSITO M., GALDI, GRANDE, IOVINELLA, MANFELLOTTI, PILATTI, SASSO, SPALLINA, TESSAROLO, TOFFANO, TORNUSCIOLO, TROTTA, VALSECCHI
Addetti al DAE	CIAPPONI, CUPPONE, ESPOSITO M., MANAGO', PILATTI, SPALLINA, ZULLO
SEDE VIA SCALABRINI	
Addetti antincendio	MACI, MAZZOLA, MORRA, SPADARO G.
Addetti primo soccorso	CABIBBO, FRAGAPANE, FUSCO, MORRA, SPADARO G.
Addetti al DAE	CABIBBO, MORRA, PIGLIACELLI
SEDE VIA MASCHERPA	
Addetti antincendio	SCALZOTTO, SEONI, VILLANI
Addetti al primo soccorso	SCALZOTTO, SEONI, VILLANI
Addetti al DAE	SCALZOTTO, SEONI, VILLANI
SEDE VIA MAGENTA	
Addetti antincendio	BALESTRIERI, CALDANI, CONTI, DI LAORA, DI STEFANO, FERRANNINA, SALCONE, SEMINARA, SPADARO D., SPINOLA, VIVONELLO
Addetti primo soccorso	BALESTRIERI, CATESE, CONTI, DI LAORA, LONGO, SEMINARA, SPADARO D., SUPPA, VALENZISI, VIVONELLO
Addetti al DAE	BALESTRIERI, SEMINARA, SPINOLA





INFORMATIVA PERSONALE SULLA SICUREZZA

INFORMATIVA SICUREZZA SCUOLA



IIS "DA VINCI RIPAMONTI"



Opuscolo informativo in materia di salute e sicurezza
sui luoghi di lavoro

Informativa ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.



- ☐ **DLGS 81/08**
- ☐ **Figure previste dal TUS**
- ☐ **Obblighi per le figure previste dal TUS**
- ☐ **Il SPP**
- ☐ **Principali situazioni di rischio in ambito scolastico**

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Gaetana Filosa

Il RSPP
Ing. Matteo Esposito

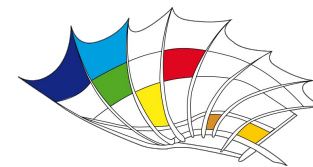


EMERGENCY EVACUATION PLAN

General Guidelines:

PIANO DI EMERGENZA

PIANO DI EMERGENZA





Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto di Istruzione Superiore "Leonardo da Vinci - Ripamonti"
via Belvedere, 18 – 22100 Como - tel. 031520745
sito web: <http://www.davinciripamonti.edu.it>



PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE
COMPENSIVO DI PIANO DI PRIMO SOCCORSO

Redatto ai sensi dell'art. 43 D.Lgs. 9 Aprile 2008 n.81 e art. 2 c.2 DM 2 settembre 2021 ed in conformità all'allegato II

SEDE CENTRALE: Via Belvedere, 18 – 22100 Como

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Gaetana Filosa

RSPP
Ing. Matteo Esposito

Data	Revisione	Motivazione revisione
18/01/2021	Rev. 0	Integrazione Protocollo COVID-19
07/12/2021	Rev. 1	Modifica ed integrazione squadra evacuazione
03/10/2022	Rev. 2	Modifica ed integrazione squadra evacuazione
27/10/2023	Rev. 3	Modifica ed integrazione squadra evacuazione – Modifica assistenza utenti con disabilità
08/11/2024	Rev. 4	Modifica ed integrazione squadra evacuazione – Modifica piano primo soccorso
07/10/2025	Rev. 5	Modifica ed integrazione squadra evacuazione



I.I.S. L. DA VINCI-RIPAMONTI
C.F. 95112460134 C.M. COIS009006
ACEBEBF - Protocollo Generale
Prot. 0016800/U del 14/10/2025

- ☐ Organizzazione dell'emergenza
- ☐ Procedure di emergenza ed evacuazione
- ☐ Norme di comportamento in base a mansione ed al tipo di emergenza

DOCENTI ED ALUNNI FANNO PARTE A TUTTI GLI EFFETTI DELLA SQUADRA DI EMERGENZA

DELL'ISTITUTO

- IIS DA VINCI RIPAMONTI - Ing. Matteo Esposito



PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE

CENNI GESTIONE EMERGENZE

CENNI GESTIONE EMERGENZE

Le planimetrie sono poste nei diversi spazi comuni dell'istituto ed in ogni aula/laboratorio/palestra.

Vicino ad ogni porta è presente un portadocumenti contenente:

- Foglio informativo
- Scheda evacuazione
- Regolamento laboratori

La **modulistica** è disponibile sul **sito web**.

Percorso di accesso:

HOME → SCUOLA → SICUREZZA



MODULISTICA GESTIONE EMERGENZE



Portadocumenti all'esterno
delle aule/laboratori
(**SIMULAZIONI**)

MODULISTICA GESTIONE EMERGENZE



FOGLIO INFORMATIVO PER IL PIANO DI EMERGENZA

All'insorgere di un qualsiasi pericolo ovvero appena se ne è venuti a conoscenza, chi lo ha rilevato deve adoperarsi, da solo o in collaborazione con altre persone (insegnanti, personale non docente, studenti), per la sua eliminazione. Nel caso non sia in grado di affrontare il pericolo, deve darne immediata informazione al Coordinatore dell'Emergenza o Dirigente Scolastico, che, valutata l'entità del pericolo, deciderà di emanare l'ordine di evacuazione dell'edificio.

Il Coordinatore dell'Emergenza per la sede di via BELVEDERE è il Prof. MATTEO ESPOSITO (sostituto Prof.ssa L. CIAPPONI)

IN CASO DI INCENDIO l'inizio emergenza è contraddistinto dal suono intermittente (ad intervalli di due secondi) della campanella. La diffusione del segnale di evacuazione è fornita da: campanella continua e/o Altoparlanti.

IN CASO DI EVENTO SISMICO, l'inizio emergenza è contraddistinto dal suono continuo della campanella durante la simulazione (nel caso reale dalla scossa). La diffusione del segnale di evacuazione è fornita da campanella intermittente e/o Altoparlanti.

All'emanazione del segnale di evacuazione dell'edificio scolastico tutto il personale presente all'interno dell'edificio scolastico dovrà comportarsi come segue:

- 1) L'addetto al Centralino è incaricato di richiedere telefonicamente il soccorso degli Enti che verranno segnalati dal Coordinatore dell'Emergenza o dal Capo d'Istituto;
- 2) Il responsabile di piano, per il proprio piano di competenza, provvede a:
 - disattivare l'interruttore elettrico di piano;
 - disattivare l'erogazione del gas metano;
 - aprire tutte le uscite che hanno apertura contraria al senso dell'esodo;
 - impedire l'accesso ai vani ascensori o ai percorsi non previsti dal piano di emergenza
- 3) Il Docente presente in aula prende il registro di classe e si avvia verso la porta di uscita della classe per coordinare le fasi dell'evacuazione.
- 4) Lo studente apri-fila inizia ad uscire dalla classe verificando di essere seguito dal secondo studente e così via fino all'uscita dello studente chiudi-fila, il quale provvede a chiudere la porta indicando in tal modo l'uscita di tutti gli studenti della classe.
- 5) Nel caso qualcuno necessiti di cure all'interno della classe, gli studenti indicati come soccorritori, provvederanno a restare insieme all'infortunato fino all'arrivo delle squadre di soccorso esterne. Gli studenti che rimarranno in aula, in caso di incendio, dovranno posizionare abiti, preferibilmente bagnati, in ogni fessura della porta della classe e aprire le finestre solo per il tempo strettamente necessario alla segnalazione della loro presenza in aula.
- 6) Ogni classe dovrà dirigersi verso il punto di raccolta esterno pre stabilito seguendo le indicazioni riportate nelle planimetrie di piano e di aula. Raggiunta tale area il docente di ogni classe provvederà a fare l'appello dei propri studenti e compillerà il modulo di Evacuazione della Classe che consegnerà al responsabile dell'area di raccolta.
- 7) Il responsabile dell'area di raccolta esterno, ricevuti tutti i moduli di verifica dai docenti, compillerà a sua volta la Scheda Riapillogativa dell'Area di Raccolta che consegnerà al Coordinatore dell'Emergenza o al Capo d'Istituto per la verifica finale dell'esito dell'evacuazione.
In caso di studenti o personale o visitatori non presenti alla verifica finale, il Coordinatore dell'Emergenza o il Capo dell'istituto informerà le squadre di soccorso esterne per iniziare la loro ricerca.

SQUADRA DI EVACUAZIONE DELLA CLASSE

ASSEGNAZIONE DEGLI INCARICHI AGLI STUDENTI

DATA: _____ CLASSE: _____

Al fine di redigere nel modo più efficace il PIANO DI EMERGENZA DELL'ISTITUTO (artt.18, 36, 43 D.Lgs. 81/08) il Coordinatore della Classe individua, con il loro consenso, gli studenti APRI-FILA, CHIUDI-FILA e DI SOCCORSO.

SQUADRA DI EVACUAZIONE - Assegnazione incarichi

INCARICO	FIGURA	NOMINATIVO	SOSTITUTO
Responsabile dell'evacuazione della classe	Docente		
Studente apri - fila	Studente		
Studente chiudi - fila	Studente		
Studente di soccorso	Studente		
Studente di soccorso	Studente		

Il Coordinatore di Classe

Compiti degli studenti: APRI-FILA, CHIUDI-FILA E DI SOCCORSO

All'ordine di evacuazione dell'edificio:

1. Gli studenti mantengono la calma, seguono le procedure pre stabilite e le istruzioni del docente.
2. Lo studente apri-fila deve seguire il docente nella via di fuga stabilita, guidando i compagni all'Area di Raccolta assegnata.
3. Lo studente chiudi-fila ha il compito di verificare la completa assenza di compagni nell'aula evacuata e di chiudere la porta (una porta chiusa è segnale di aula vuota).

Negli Istituti Superiori, in ogni classe, gli Studenti di soccorso hanno il compito, durante tutte le fasi dell'evacuazione, di aiutare i compagni con disabilità o le persone ferite.



Ministero dell'Istruzione
Istituto di Istruzione Superiore "Leonardo da Vinci - Ripamonti"
via Belvedere, 18 - 22100 Como - tel. 031 520745
sito web: <https://www.davinciripamonti.edu.it>



MODULO DI EVACUAZIONE DELLA CLASSE

SEDE:	CLASSE:
AULA/LAB.:	PIANO:

STUDENTI	
Numero alunni PRESENTI	
Numero alunni EVACUATI	

Da compilare solo in presenza di dispersi e/o feriti

N° FERITI	NOMINATIVI FERITI	
N° DISPERSI	NOMINATIVI DISPERSI	

DOCENTI, EDUCATORI, ASSISTENTI TECNICI		
PRESENTI N°:		EVACUATI N°:
FERITI N°:	NOMINATIVI FERITI	
DISPERSI N°:	NOMINATIVI DISPERSI	

NOMINATIVO DEL DOCENTE CHE COMPILA IL MODULO	
AREA DI RACCOLTA	

DATA: ____/____/____

ORA TERMINE COMPILAZIONE: ____:____

FIRMA DEL DOCENTE

Si ricorda che il presente modulo va compilato dal docente appena raggiunta l'area di raccolta. Una volta compilato dovrà essere consegnato al Responsabile dell'area di raccolta.



A cura del SPP - IIS "Da Vinci Ripamonti"



SEGNALAZIONE PERICOLI PER LA SICUREZZA

SEGNALAZIONE PERICOLI PER LA SICUREZZA

Art. 20 Dlgs 81/08 c.3

«Segnalare immediatamente al datore di lavoro, al dirigente o al preposto le deficienze dei mezzi e dei dispositivi di cui alle lettere c) e d), nonché qualsiasi eventuale condizione di pericolo di cui vengano a conoscenza...»

L'istituto adotta una procedura specifica per la segnalazione dei Rischi, totalmente digitale, raggiungibile nella seguente modalità:

- dalla Homepage seguendo il percorso:
HOME → SCUOLA → SICUREZZA

The screenshot shows the website of the Istituto Istruzione Superiore LEONARDO DA VINCI RIPAMONTI. The header includes the Ministry of Education and the school's name. The main navigation bar has links for Scuola, Servizi, Novità, and Didattica. A sidebar on the left lists various document types under the heading 'TIPOLOGIA'. The central content area features a large orange button with a calendar icon showing '2023 02 Nov' and the text 'Segnalazione rischi per la sicurezza'. A blue arrow points from this button towards the right, indicating the next step in the process.

The form is titled 'Segnalazione Rischi per la Sicurezza'. It includes a header image of a yellow hard hat. The user is identified as 'matteo.esposito@davinciripamonti.edu.it (non condiviso)'. A red asterisk indicates a mandatory field. The form contains several sections: 'Indicare la sede:' with radio button options for different school locations; 'Luogo dove si è riscontrato il rischio:' with a text input field; and 'Situazione di pericolo:' with a text input field. Each section has a 'La tua risposta' label and a corresponding input area.

Per la gestione della sicurezza:

Prof.ssa Gaetana Filosa – DS/DL
dirigente@davinciripamonti.edu.it

Prof. Matteo Esposito – RSPP
matteo.esposito@davinciripamonti.edu.it
sicurezza@davinciripamonti.edu.it



DOMANDE?