



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto di Istruzione Superiore "Leonardo da Vinci - Ripamonti"

via Belvedere, 18 – 22100 Como - tel. 031 520745

sito web: [https:// www.davinciripamonti.edu.it](https://www.davinciripamonti.edu.it)



Como, 14 settembre 2026

Circolare n. 17

Al personale

Agli alunni e ai genitori

Al sito web dell'Istituto

Oggetto: Regolamento di accesso e utilizzo del cortile interno sede centrale – indicazioni operative per famiglie, studenti e personale

Si informa che è in vigore il Regolamento di accesso e utilizzo del cortile interno della sede centrale, approvato dal Consiglio di Istituto in data 28/11/2025 (del. n.19), finalizzato a garantire la sicurezza di studenti, personale e visitatori, nonché il rispetto delle vie di fuga e degli spazi destinati ai mezzi di soccorso.

Accesso con autoveicoli

L'accesso e la sosta nel cortile interno sono consentiti esclusivamente ai soggetti autorizzati secondo quanto previsto dal Regolamento.

È fatto obbligo a tutti i veicoli di:

- procedere a passo d'uomo;
- dare sempre precedenza ai pedoni;
- non sostare in prossimità delle uscite di emergenza;
- non effettuare manovre pericolose o non necessarie.

I veicoli non autorizzati potranno essere soggetti a provvedimenti di revoca del permesso o ad altre misure previste dal Regolamento.

Indicazioni per le famiglie – accompagnamento studenti

Al fine di evitare congestioni e garantire la massima sicurezza negli orari di ingresso e uscita, si ricorda che gli studenti possono essere accompagnati e lasciati:

- in Via Belvedere, nelle aree consentite alla fermata breve;
- in Via San Bernardino, utilizzando gli spazi pubblici disponibili.

Si invita a non sostare in doppia fila e a non creare situazioni di intralcio alla circolazione o ai mezzi di emergenza.

Studenti con disabilità o esigenze documentate

I genitori o accompagnatori che necessitano dell'accesso al cortile interno devono essere muniti di pass autorizzativo rilasciato dall'Istituto, secondo le modalità previste.

Finalità del regolamento

L'organizzazione degli accessi non ha finalità restrittive, ma risponde a precise esigenze di:

- tutela dell'incolumità degli studenti;
- rispetto della normativa sulla sicurezza;

- gestione ordinata degli spazi comuni.

Si confida nella collaborazione responsabile di tutti, affinché l'ingresso e l'uscita dall'Istituto avvengano in modo sereno e sicuro.

Il Regolamento completo è consultabile sul sito istituzionale al seguente link
[REGOLAMENTO DI ACCESSO E UTILIZZO DEL CORTILE INTERNO](#)

Richiesta del pass – modalità obbligatoria

La richiesta di autorizzazione, se non effettuata già lo scorso anno scolastico, deve essere eseguita esclusivamente tramite il modulo online gestito dall'Ufficio Tecnico:

<https://forms.gle/9pPSxCXFiaAq5xEc7>

L'autorizzazione, una volta concessa, sarà inviata all'indirizzo e-mail indicato nel modulo di richiesta.

Esposizione obbligatoria

Il pass rilasciato è personale e non cedibile e deve essere sempre esposto in modo chiaramente visibile sul parabrezza anteriore del veicolo per tutta la durata della sosta. La mancata esposizione potrà comportare verifiche e l'adozione dei provvedimenti previsti dal Regolamento.

Si confida nella collaborazione responsabile di tutti per garantire sicurezza, ordine e rispetto degli spazi comuni.

Il Dirigente scolastico
Gaetana Filosa

" firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 d.lgs. 39/1993"