



## FOGLIO INFORMATIVO PER IL PIANO DI EMERGENZA - SEDE VIA BELVEDERE

**All'insorgere di un qualsiasi pericolo** ovvero appena se ne è venuti a conoscenza, chi lo ha rilevato deve adoperarsi, da solo o in collaborazione con altre persone (insegnanti, personale non docente, studenti), per la sua eliminazione. Nel caso non sia in grado di affrontare il pericolo, deve darne immediata informazione al Coordinatore dell'Emergenza o Dirigente Scolastico, che, valutata l'entità del pericolo, deciderà di emanare l'ordine di evacuazione dell'edificio.

**Il Coordinatore dell'Emergenza per la sede di via BELVEDERE è il Prof. MATTEO ESPOSITO (sostituto Prof.ssa L. CIAPPONI)**

**IN CASO DI INCENDIO l'inizio emergenza** è contraddistinto dal suono intermittente (ad intervalli di due secondi) della campanella. **La diffusione del segnale di evacuazione** è fornita da: **campanella continua e/o Altoparlanti**.

**IN CASO DI EVENTO SISMICO, l'inizio emergenza** è contraddistinto dal suono continuo della campanella durante la simulazione (nel caso reale dalla scossa). **La diffusione del segnale di evacuazione** è fornita da **campanella intermittente e/o Altoparlanti**.

All'emanazione del segnale di evacuazione dell'edificio scolastico **tutto il personale presente all'interno dell'edificio scolastico dovrà comportarsi come segue:**

- 1) **L'addetto al Centralino** è incaricato di **richiedere telefonicamente il soccorso degli Enti** che verranno segnalati dal Coordinatore dell'Emergenza o dal Capo d'Istituto;
- 2) **Il personale addetto al piano**, per la propria zona di competenza, provvede a:
  - ◆ disattivare l'interruttore elettrico di piano;
  - ◆ disattivare l'erogazione del gas metano;
  - ◆ aprire tutte le uscite che hanno apertura contraria al senso dell'esodo;
  - ◆ impedire l'accesso ai vani ascensori o ai percorsi non previsti dal piano di emergenza
- 3) **Il Docente presente in aula** prende il registro di classe e si avvia verso la porta di uscita della classe per coordinare le fasi dell'evacuazione.
- 4) **Lo studente apri-fila** inizia ad uscire dalla classe verificando di essere seguito dal secondo studente e così via fino all'uscita dello studente **chiudi-fila, il quale provvede a chiudere la porta** indicando in tal modo l'uscita di tutti gli studenti della classe.
- 5) Nel caso qualcuno necessiti di cure all'interno della classe, **gli studenti indicati come soccorritori**, provvederanno a **restare insieme all'infortunato fino all'arrivo delle squadre di soccorso esterne**. Gli studenti che rimarranno in aula, in caso di incendio, dovranno posizionare abiti, preferibilmente bagnati, in ogni fessura della porta della classe e aprire le finestre solo per il tempo strettamente necessario alla segnalazione della loro presenza in aula.
- 6) **Ogni classe** dovrà dirigersi verso il **punto di raccolta esterno** prestabilito seguendo le indicazioni riportate nelle planimetrie di piano e di aula. Raggiunta tale area **il docente di ogni classe** provvederà a fare **l'appello dei propri studenti** e **compilerà il modulo di Evacuazione della Classe** che consegnerà al responsabile dell'area di raccolta.
- 7) **Il responsabile dell'area di raccolta esterno**, ricevuti tutti i moduli di verifica dai docenti, **compilerà** a sua volta la **Scheda Riepilogativa dell'Area di Raccolta** che consegnerà al Coordinatore dell'Emergenza o al Capo d'Istituto per la verifica finale dell'esito dell'evacuazione.  
**In caso di studenti o personale o visitatori non presenti alla verifica finale, il Coordinatore dell'Emergenza o il Capo dell'istituto** informerà le squadre di soccorso esterne per iniziare la loro ricerca.